AMETHYSTCENTRE
CENTREAMETHYST
OTTAWAD'OTTAWA

En français is à la page 5

JOB POSTING

AMETHYST BILINGUAL HEALTH PROMOTION COORDINATOR

Hours: Part-time (25h/weekly, 0.71 FTE) + term part-time (9.50h/weekly, 0.28 FTE)

Duration: Permanent 25h/weekly, term part-time subject to United Way annual funding

Pay: 38.30$ hourly, $49,790- $68,710.20 annual gross pay, subject to funding

Location: Ottawa area

Ideal start date: January 2027

Applications: By December 15, 2026 or until vacancy is filled, 2026

Union: PSAC-UNE Local (70400)

Amethyst Centre Ottawa is looking for a Health Promotion Coordinator to support the essential functioning and success of the organization and its ability to serve the community. The Health Promotion Coordinator is responsible for coordinating, developing, delivering, and evaluating Amethyst's Health Promotion Program with women and gender diverse folks. Health Promotion focuses on prevention and harm reduction, and involves initiatives and strategies designed to encourage healthier behaviors, reduce harmful practices, and enhance overall well-being related to substance use and gambling. This includes education, awareness campaigns, prevention efforts, and support programs aimed at minimizing harmful substance use or gambling and promoting a healthier lifestyle within individuals and communities. The Health Promotion Coordinator shares management responsibilities and provides community consultation and liaison.

Amethyst is a modified feminist Collective and there is no hierarchical management structure. The Board of Directors is the employer and participates collaboratively with staff in management functions. There is a strong need to multi-task and work in an environment with competing priorities. As part of the modified collective**,** staff are expected to share responsibility and accountability in a consensus building work environment, and within this framework to strengthen the collective by seeking creative approaches to issues and conflicts as they arise, respecting diverse perspectives and lived experience.

WHAT YOU'LL DO

Health Promotion Direct Service

- Coordinates, develops, and delivers presentations and workshops in the community to a variety of audiences on issues related to substance use and gambling

- Coordinates and facilitates Health Promotion workshops and programs, in partnership with local community organizations and internally as needed
- Develops and conducts needs assessments in the community related to organizational partnerships and programming
- Manages and performs intake processes as related to Health Promotion programming
- Provides limited individual support to clients, as needed, in order to provide crisis support, referrals, and system navigation
- Liaises and partners with outside professionals regarding services to clients and within the community, as required
- Represents Amethyst on various committees, groups, and at events within the community, as decided by staff

Indirect Service

- Develops and evaluates Health Promotion programming related to substance use and gambling
- Promotes Amethyst's services in the community and maintains links with related organizations
- Remains abreast of new trends, approaches to service delivery, and available services in the community, and engages in ongoing professional study
- Regularly participates in clinical supervision, and provides peer supervision regarding clinical issues
- Coordinates volunteer involvement in the Health Promotion program as required
- Provides input and support to both program proposals and funding reports, as required
- Performs all administrative duties as related to the position
- Provides supervision for student placements
- Ensures program delivery is in line with Amethyst's designation under the French Language Services Act

WHAT WE'RE LOOKING FOR IN A CANDIDATE

Amethyst is seeking an individual who can contribute to the diversity of Amethyst's team and its inclusive and anti-oppressive practices. The successful candidate will demonstrate a development approach designed to prevent the risks of addiction, enhance well-being, and promote healthy coping mechanisms in under-served communities. Candidates must also demonstrate ability to work in an environment based on shared responsibility and resources in a consensus building manner. Candidates must be able to work in an independent, self-directed manner, while also contributing and collaborating in a non-hierarchical environment.

SKILLS AND EXPERIENCE:

- Commitment to working with women-identified and/or gender diverse folks from feminist and anti-oppressive perspectives
- Relevant education in gender-based health promotion, substance use, and problem gambling

- Sensitivity to client issues and non-judgmental attitude
- Knowledge and experience in gender-based health promotion, substance use, and problem gambling
- Knowledge and experience in the area of women and/or gender diverse folks mental health and trauma is an asset
- Excellent group facilitation skills
- Some experience with crisis counselling and system navigation
- Knowledge of the social service system in Ottawa, and ability to network, collaborate, and partner with a wide range of professionals for outreach, event planning, and service delivery
- Bilingualism (English and French) required
- Ability to travel locally, as most programming is off-site
- Demonstrated ability to work in an environment that reflects the diversity of our community
- Excellent organizational, time management, and prioritizing skills
- Excellent communication skills both written and oral
- Experience working in a non-hierarchical environment an asset.
- Experience with Microsoft Office, Excel, Outlook, and Teams an asset.
- Consistent access to a private workspace, and commitment to the responsibility to maintain confidentiality for sensitive information related to our agency, confidentiality of our colleagues' personal information, and any/all client information.

WHY WORK FOR AMETHYST CENTRE OTTAWA?

ABOUT US

Amethyst Centre Ottawa, founded in 1979, is a day treatment program offering alternative addiction services to women-identified and/or gender diverse individuals in the Ottawa area. Our goal is to support folks' empowerment in addressing challenges in their relationships with substance-use and gambling. This is supported by making direct links between substance use/gambling, gender-based violence/trauma, and the impacts of oppression.

We are a unionized non-profit organization operating as modified feminist collective to provide a range of services to our communities based on core values of anti-oppressive practice and client-centered care. Operating as a modified feminist collective allows Amethyst as a collective to stay grounded with the communities we work with and for, meaning the collective adapts and changes through the consensus model and based on community needs. Operating as a collective also allows for engagement with our core values from all levels of the collective's functioning, operations, and services.

Amethyst provides a variety of day-treatment services (including individual therapy, group therapy, workshops, and community engagement), health promotion services (community partnerships and engagement through workshops and events), community engagement, and public education. Since March of 2020, our work has temporarily transitioned to virtual service in order to observe Public Health

Guidelines for the COVID-19 pandemic to protect our community and collective. Presently, we moved to a hybrid work model to accommodate the community we serve.

WHAT WE OFFER

At Amethyst we are passionate about providing excellent service to our communities. We have been doing so as a Collective for over forty years. Our permanent employees are compensated on an equal basis at a rate of 5% of their bi-weekly gross going to our pension plan which is matched by Amethyst. Our employees benefit from a generous benefits package and a commitment to overall health and wellness and work life balance that includes generous annual leave as well as other (sick leave, family leave and mental health days leave).

APPLICATION PROCESS

Amethyst welcomes and encourages applications from members of equity seeking groups including women, transgender, non-binary, and LGBTQI+ individuals; First Nations, Metis, and Inuit individuals, persons with disabilities, and members of racialized and marginalized groups. We believe our work is stronger when it benefits from the experience, knowledge and wisdom of people who have faced systemic barriers and encourage applications from qualified candidates who have lived experience as a member of historically underrepresented communities.

We welcome candidates whose skills and experience are gained through any combination of formal work experience, informal or formal volunteer or unpaid work experience.

If you are looking to use your skills and knowledge to support, strengthen and grow our small organization and its impact, we encourage you to apply. Amethyst Centre Ottawa is committed to providing an inclusive and barrier-free experience to applicants with accessibility needs. Requests for accommodation can be made at any stage during the recruitment process.

Together with your resume, please forward a 1-page cover letter that includes your responses to the following questions:

1. *How do you relate to Amethyst Centre Ottawa's mission?*
2. *How would your skills and experiences (personal and professional) translate into success in this position?*
3. *What does working in a Collective mean to you?*

We thank you for your interest**. We will accept applications until the vacancy is filled, no later than December 15, 2026.** Kindly note that only applicants selected for an interview will be contacted. Submit applications to: hr@amethyst-ottawa.org with **Bilingual Health Promotion Coordinator Position** in the subject line.

AMETHYSTCENTRE
CENTREAMETHYST
OTTAWAD'OTTAWA

OFFRE D'EMPLOI

COORDONNATRICE DE PROMOTION DE LA SANTÉ BILINGUE D'AMETHYST

Heures : Temps partiel (25 h/semaine, 0,71 ETP) + temps partiel temporaire (9,50 h/semaine, 0,28 ETP)

Durée : Poste permanent à 25 h/semaine, poste à temps partiel temporaire sous réserve du financement annuel de Centraide

Salaire : 38,30 $ l'heure, 49 790 $ à 68 710,20 $ de salaire brut annuel, sous réserve du financement

Lieu : Région d'Ottawa

Date de début idéale : janvier 2027

Candidatures : Avant le 15 décembre 2026 ou jusqu'à ce que le poste soit pourvu

Syndicat : AFPC-UNE, section locale (70400)

Le Centre Amethyst d'Ottawa est à la recherche d'une coordonnatrice de promotion de la santé pour soutenir le fonctionnement essentiel et la réussite de l'organisation ainsi que sa capacité à servir la communauté. La coordonnatrice à la promotion de la santé est responsable de coordonner, de développer, d'offrir et d'évaluer le programme de promotion de la santé d'Amethyst auprès des femmes et des personnes de diverses identités de genre. La promotion de la santé se concentre sur la prévention et la réduction des méfaits, et comprend des initiatives et des stratégies visant à encourager des comportements plus sains, à réduire les pratiques néfastes et à améliorer le bien-être général en lien avec l'usage de substances et les jeux de hasard. Cela comprend l'éducation, les campagnes de sensibilisation, les efforts de prévention et les programmes de soutien visant à réduire au minimum l'usage néfaste de substances ou les jeux de hasard et à promouvoir un mode de vie plus sain au sein des personnes et des communautés. La coordonnatrice à la promotion de la santé partage les responsabilités de gestion et offre des services de consultation et de liaison avec la communauté.

Amethyst est un collectif féministe modifié et il n'y a pas de structure de gestion hiérarchique. Le conseil d'administration est l'employeur et participe de façon collaborative aux fonctions de gestion avec le personnel. Il est fortement nécessaire de pouvoir effectuer plusieurs tâches à la fois et de travailler dans un environnement où les priorités sont concurrentes. Dans le cadre du collectif modifié, le personnel doit

partager les responsabilités et la reddition de comptes dans un environnement de travail fondé sur la recherche de consensus et, dans ce cadre, renforcer le collectif en recherchant des approches créatives aux enjeux et aux conflits lorsqu'ils surviennent, tout en respectant la diversité des perspectives et des expériences vécues.

CE QUE VOUS FEREZ

Services directs de promotion de la santé

- Coordonne, développe et offre des présentations et des ateliers dans la communauté à différents publics sur des enjeux liés à l'usage de substances et aux jeux de hasard
- Coordonne et anime des ateliers et des programmes de promotion de la santé, en partenariat avec des organismes communautaires locaux et à l'interne, au besoin
- Développe et réalise des évaluations des besoins dans la communauté en lien avec les partenariats organisationnels et la programmation
- Gère et effectue les processus d'accueil liés aux programmes de promotion de la santé
- Offre un soutien individuel limité aux clientes, au besoin, afin d'offrir du soutien en situation de crise, des références et de l'aide à la navigation dans les systèmes
- Assure la liaison et établit des partenariats avec des professionnel·les de l'extérieur concernant les services aux clientes et au sein de la communauté, au besoin
- Représente Amethyst auprès de divers comités, groupes et événements au sein de la communauté, tel que déterminé par le personnel

Services indirects

- Développe et évalue la programmation de promotion de la santé liée à l'usage de substances et aux jeux de hasard
- Fait la promotion des services d'Amethyst dans la communauté et maintient des liens avec les organismes connexes
- Se tient au courant des nouvelles tendances, des approches en matière de prestation de services et des services disponibles dans la communauté, et participe à une formation professionnelle continue
- Participe régulièrement à la supervision clinique et offre de la supervision par les pairs concernant les enjeux cliniques
- Coordonne la participation des bénévoles au programme de promotion de la santé, au besoin
- Fournit des commentaires et du soutien pour les propositions de programmes et les rapports de financement, au besoin
- Effectue toutes les tâches administratives liées au poste
- Assure la supervision des stages étudiants

- Veille à ce que la prestation des programmes soit conforme à la désignation d'Amethyst en vertu de la Loi sur les services en français

CE QUE NOUS RECHERCHONS CHEZ UNE PERSONNE CANDIDATE

Amethyst est à la recherche d'une personne qui peut contribuer à la diversité de l'équipe d'Amethyst et à ses pratiques inclusives et anti-oppressives. La personne retenue démontrera une approche de développement conçue pour prévenir les risques liés à la dépendance, améliorer le bien-être et promouvoir des mécanismes d'adaptation sains dans les communautés mal desservies. Les personnes candidates doivent également démontrer leur capacité à travailler dans un environnement fondé sur le partage des responsabilités et des ressources, selon une approche de recherche de consensus. Les personnes candidates doivent être capables de travailler de façon autonome et autogérée, tout en contribuant et en collaborant dans un environnement non hiérarchique.

COMPÉTENCES ET EXPÉRIENCE :

- Engagement à travailler avec des femmes qui s'identifient comme telles et/ou des personnes de diverses identités de genre selon des perspectives féministes et anti-oppressives
- Formation pertinente en promotion de la santé liée au genre, en usage de substances et en jeux de hasard problématiques
- Sensibilité aux enjeux des clientes et attitude sans jugement
- Connaissances et expérience en promotion de la santé liée au genre, en usage de substances et en jeux de hasard problématiques
- Connaissances et expérience dans le domaine de la santé mentale et des traumatismes chez les femmes et/ou les personnes de diverses identités de genre, un atout
- Excellentes compétences en animation de groupes
- Une certaine expérience en counseling de crise et en navigation des systèmes
- Connaissance du système de services sociaux à Ottawa et capacité à établir des liens, à collaborer et à établir des partenariats avec un large éventail de professionnel·les pour la sensibilisation, la planification d'événements et la prestation de services
- Bilinguisme (anglais et français) requis
- Capacité à se déplacer localement, puisque la majorité des programmes sont offerts à l'extérieur
- Capacité démontrée à travailler dans un environnement qui reflète la diversité de notre communauté
- Excellentes compétences en organisation, en gestion du temps et en établissement des priorités
- Excellentes compétences en communication écrite et orale
- Expérience de travail dans un environnement non hiérarchique, un atout
- Expérience avec Microsoft Office, Excel, Outlook et Teams, un atout

- Accès constant à un espace de travail privé et engagement à assumer la responsabilité de maintenir la confidentialité des renseignements sensibles liés à notre organisme, la confidentialité des renseignements personnels de nos collègues et de tout renseignement concernant les clientes

POURQUOI TRAVAILLER AU CENTRE AMETHYST D'OTTAWA?

À PROPOS DE NOUS

Fondé en 1979, le Centre Amethyst d'Ottawa est un programme de traitement de jour offrant des services alternatifs en matière de dépendance aux femmes qui s'identifient comme telles et/ou aux personnes de diverses identités de genre dans la région d'Ottawa. Notre objectif est de soutenir l'autonomisation des personnes dans leurs démarches pour relever les défis liés à leurs relations avec l'usage de substances et les jeux de hasard. Cela est soutenu par l'établissement de liens directs entre l'usage de substances/les jeux de hasard, la violence fondée sur le genre/les traumatismes et les impacts de l'oppression.

Nous sommes un organisme sans but lucratif syndiqué fonctionnant comme un collectif féministe modifié afin d'offrir une gamme de services à nos communautés fondés sur les valeurs fondamentales de la pratique anti-oppressive et des soins centrés sur les clientes. Le fonctionnement comme collectif féministe modifié permet à Amethyst, en tant que collectif, de rester ancré dans les communautés avec lesquelles nous travaillons et pour lesquelles nous travaillons, ce qui signifie que le collectif s'adapte et évolue grâce au modèle de consensus et en fonction des besoins de la communauté. Le fonctionnement comme collectif permet également une mobilisation de nos valeurs fondamentales à tous les niveaux du fonctionnement, des opérations et des services du collectif.

Amethyst offre une variété de services de traitement de jour (y compris la thérapie individuelle, la thérapie de groupe, les ateliers et l'engagement communautaire), des services de promotion de la santé (partenariats et engagement communautaires par l'entremise d'ateliers et d'événements), l'engagement communautaire et l'éducation du public. Depuis mars 2020, notre travail est temporairement passé à des services virtuels afin de respecter les lignes directrices de la santé publique liées à la pandémie de COVID-19 et de protéger notre communauté et notre collectif. Actuellement, nous avons adopté un modèle de travail hybride afin de répondre aux besoins de la communauté que nous servons.

CE QUE NOUS OFFRONS

À Amethyst, nous sommes passionné·es par la prestation d'excellents services à nos communautés. Nous le faisons en tant que collectif depuis plus de quarante ans. Nos employé·es permanent·es reçoivent une contribution équivalente à 5 % de leur salaire brut aux deux semaines à leur régime de retraite, contribution qui est égalée par Amethyst. Nos employé·es bénéficient d'un généreux régime d'avantages sociaux et d'un engagement envers la santé et le bien-être global ainsi que l'équilibre entre la vie

professionnelle et la vie personnelle, ce qui comprend un généreux congé annuel ainsi que d'autres congés (congé de maladie, congé familial et congés pour la santé mentale).

PROCESSUS DE CANDIDATURE

Amethyst accueille et encourage les candidatures de membres de groupes en quête d'équité, notamment les femmes, les personnes transgenres, non binaires et LGBTQI+, les personnes des Premières Nations, métisses et inuites, les personnes en situation de handicap et les membres de groupes racisés et marginalisés. Nous croyons que notre travail est plus fort lorsqu'il bénéficie de l'expérience, des connaissances et de la sagesse de personnes qui ont fait face à des obstacles systémiques et nous encourageons les candidatures de personnes qualifiées ayant une expérience vécue en tant que membre de communautés historiquement sous-représentées.

Nous accueillons les candidatures de personnes dont les compétences et l'expérience ont été acquises grâce à toute combinaison d'expérience professionnelle formelle, d'expérience bénévole informelle ou formelle ou d'expérience de travail non rémunérée.

Si vous souhaitez utiliser vos compétences et vos connaissances pour soutenir, renforcer et faire croître notre petite organisation et son impact, nous vous encourageons à postuler. Le Centre Amethyst d'Ottawa s'engage à offrir une expérience inclusive et sans obstacles aux personnes candidates ayant des besoins en matière d'accessibilité. Les demandes d'accommodement peuvent être faites à n'importe quelle étape du processus de recrutement.

Avec votre CV, veuillez faire parvenir une lettre de présentation d'une page qui comprend vos réponses aux questions suivantes :

1. *Comment vous situez-vous par rapport à la mission du Centre Amethyst d'Ottawa?*
2. *Comment vos compétences et vos expériences (personnelles et professionnelles) contribueraient-elles à votre réussite dans ce poste?*
3. *Que signifie pour vous le fait de travailler dans un collectif?*

Nous vous remercions de votre intérêt. **Nous accepterons les candidatures jusqu'à ce que le poste soit pourvu, au plus tard le 15 décembre 2026.** Veuillez noter que seules les personnes candidates sélectionnées pour une entrevue seront contactées. Envoyez vos candidatures à: **hr@amethyst-ottawa.org** en indiquant **Poste de coordonnatrice de promotion de la santé bilingue** dans l'objet du courriel.